



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE SERVEIS

(PROCEDIMENT OBERT)

Clàusula 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de neteja de les instal·lacions de l'edifici on es ubica el CAP VILA OLÍMPICA – C/ Joan Miró, 17 de Barcelona.

Les característiques tècniques d'aquest servei es relacionen en el Plec de prescripcions tècniques que s'incorpora a l'expedient i forma part del contracte. El Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari com a prova de conformitat.

Clàusula 2. NATURALES A DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb els articles 19 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i el seu règim jurídic és el previst a l'article 21 del mateix Text.

Clàusula 3. LLEI DEL CONTRACTE

Aquest contracte es regula pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques que s'adjunta i per:

- Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).
- Reial Decret 817/2009 de 8 de maig.
- Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant LCSP).
- Els Estatuts de PAM, S.L., aprovats pel Consorci Sanitari de Barcelona, així com els Estatuts del propi Consorci quan foren d'aplicació.
- La normativa general sobre prevenció de riscos laborals, Llei Estatal 31/1995 de 8 de novembre.
- Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal de 13 de desembre modificada per la Llei 2/2011 de 4 de març i el Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei.
- La normativa estatal i autonòmica aplicables.



- La resta de normes del dret administratiu i del dret privat que li siguin d'aplicació.

Clàusula 4. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, de conformitat amb els articles 210 i 211 del TRLCSP, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula 5. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, amb expressa submissió als tribunals de Barcelona.

Clàusula 6. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del present contracte serà de 2 anys a partir de 01/06/2014 fins al 31/05/2016 i es podrà prorrogar per mutu acord entre les parts segons l'article 303 del TRLCSP.

Clàusula 7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost total del contracte és de 219.978€ IVA inclòs per 2 anys de (181.800€ + 38.178€, 21% d'IVA).

El valor estimat del contracte, en cas de pròrroga serà de 181.800€ (IVA exclòs) d'acord amb l'art. 88 de la TRLCSP.

Desglossament per anys:

64.160,25€ amb càrrec a la Part. 227.00 del Press. PAMEM 2014

109.989€ amb càrrec a la Part. 227.00 del Press. PAMEM 2015

45.828,75€ amb càrrec a la Part. 227.00 del Press. PAMEM 2016

El sistema de determinació de preu és a preus unitaris, segons l'art. 302 de la TRLCSP.

S'han complert els tràmits reglamentaris per la Gerència de PAM, S.L. per tal d'assegurar l'existència de crèdit per al pagament del servei objecte d'aquest contracte, amb càrrec a la Part. 227.00 del Press. PAM, S.L. 2014, i quant als anys 2015, 2016, es faran els tràmits necessaris per garantir l'existència del crèdit adequat i suficient pel compliment d'aquest contracte.



En el pressupost o oferta del proponent estarà inclòs l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), el qual hi serà repercutit com a partida independent.

Clàusula 8. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Les característiques tècniques d'aquesta contractació es relacionen al Plec de prescripcions tècniques que s'incorpora a l'expedient i forma part del contracte.

Clàusula 9. REVISIÓ DE PREUS

El pagament del servei prestat es realitzarà d'acord amb el contingut del TRLCSP

Qualsevol modificació sobre l'IVA, serà motiu de revisió, no podent repercutir cap altre increment.

Clàusula 10. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El pagament efectiu del servei prestat es realitzarà d'acord amb el contingut de la TRLCSP.

Clàusula 11. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari està obligat a realitzar el servei, objecte del contracte, en les millors condicions possibles.

Obligacions generals:

- a) Ha d'aportar tot el personal suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat, per oferir una execució a plena satisfacció de PAM, S.L.. Tot el personal que executi el servei dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral amb l'Institut.
- b) Acreditar mensualment davant el Responsable del Dpt. D'economia i Finances els TC1 i TC2 del personal que realitzi les prestacions objecte del contracte.
- c) Complir de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.



- d) Abonar totes les despeses que es derivin de l'execució del present contracte i en especial les de publicitat generades en el procés de licitació i les de formalització, si escau.
- e) Ser responsable de tots els danys i perjudicis que se'n ocasionin a tercers i a PAM, S.L. o al personal que en depèn.
- f) Realitzar directament el servei, amb prohibició de subcontractació o cessió del contracte, excepte amb l'autorització de PAM, S.L., d'acord amb els art. 226 i 227 del TRLCSP.
- g) Designar una persona responsable per a la bona marxa dels treballs, que farà d'enllaç amb el corresponent centre de PAM, S.L.
- h) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 600.000 € per respondre dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat
- i) Garantir tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995 i normativa de desenvolupament), essent el seu incompliment greu motiu de resolució del contracte, en virtut del que es contempla en l'apartat 4 de la clàusula 30 de la Llei esmentada.

Clàusula 12. FACULTATS DEL PAMEM

En tot moment, PAM, S.L. podrà fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari a través de la Gerència del PAM, S.L., així com:

- a) Vigilar en tot moment que el servei s'efectuï correctament, tal com s'indica en els Plecs de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars.
- b) Imposar a l'adjudicatari les correccions procedents per infraccions que pogués cometre en la prestació del servei, de conformitat amb el disposat en la normativa vigent al respecte.
- c) Així mateix, en cas d'incompliment d'alguna de les prestacions objecte del contracte, reiterada repetidament la seva execució, PAM, S.L. podrà ordenar la seva realització, corrent les despeses de la mateixa a càrrec de l'empresa contractada.



Clàusula 13. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert, acollint-se als articles 157-161 del TRLCSP.

Clàusula 14. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Es donarà publicitat del procediment obert en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb els articles 141 i 142 del TRLCSP. Esta exempt de la seva publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) ja que està comprès a la categoria 23 de l'annex del TRCLSP.

Clàusula 15. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran prendre part en el procediment obert les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que es trobin en possessió de la plena capacitat jurídica i d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP.

Clàusula 16. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions i documentació exigida es presentaran a PAM, S.L., al Dpt. de Compres i Serveis (C/ Viladomat, 127 2ªplanta) abans de les 12 hores del dia assenyalat a l'anunci de publicació del contracte no harmonitzat.

D'acord amb l'article 80 del RGLCAP, les proposicions podran ser enviades per correu. En tot cas, la empresa licitadora haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i notificar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama, en el mateix dia i abans del termini de presentació d'ofertes. Si la proposició arribés passats 10 dies naturals següents a aquesta data, serà rebutjada.



Clàusula 17. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS

SOBRE NÚM. 1. Documentació administrativa:

Documentació que acrediti la personalitat de l'empresa, de l'empresari individual o del professional:

- A) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals) DNI o document que el substitueixi.
- B) Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el registre Mercantil, i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat, inscrits, si s'escau, en el Registre Oficial corresponent.
- C) Si el licitador actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i DNI del representant i del signant de la proposició econòmica i NIF de l'empresa.

Documentació en matèria d'obligacions tributàries i de Seguretat Social:

- D) Declaració responsable acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Barcelona.
- E) Declaració responsable acreditativa de trobar-se al corrent del compliment del pagament de les quotes i altres obligacions amb la Seguretat Social.
- F) Document acreditatiu de la corresponent classificació de contractista:

Grup U

Subgrup 1

Categoria A

De conformitat amb l'article 59 del TRLCSP, poden contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixen temporalment a aquest efecte, i no es necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi d'efectuar l'adjudicació del contracte a favor seu.



En el supòsit, quan dues o més empreses concorrin en unió temporal, serà requisit bàsic que cadascuna d'elles estigui prèviament classificada, per a la determinació de la classificació que haurà de correspondre a l'esmentada unió temporal, s'acumularen les característiques de les classificacions de les mateixes, d'acord amb el procediment fixat als articles 51 i 52 del RGLCAP.

- G) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en cap de les prohibicions per a contractar amb PAM, S.L., assenyalades a l'article 60 de la TRLCSP.

La prova per part dels licitadors, de no trobar-se inclosos en prohibicions per a contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i en cas que l'esmentat document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat (art. 60 del TRLCSP).

Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

- H) Escrit potestatiu d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació establerts en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

Si els licitadors estan inscrits en el Registre de Proveïdors de la Generalitat de Catalunya o de l'Ajuntament de Barcelona, no els caldrà presentar les escriptures de constitució, modificació i d'apoderament, i només hauran de presentar una fotocòpia de la fitxa oberta en el Dpt. de Compres i Serveis de PAM, S.L., o una fotocòpia compulsada del certificat amb el seu contingut emès pels registres corresponents abans esmentats, amb una declaració responsable del representant conforme la documentació que consta manté la seva vigència.

- I) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquest documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
- o el document de declaració en el Cens corresponent.



2. A més, només per a les persones jurídiques:

- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
- I una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Especialitats per a les empreses estrangeres:

Personalitat:

- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles, d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els Registres professionals o comercials adients, d'acord amb la legislació de l'Estat en el que estan establerts, o la presentació de les certificacions indicades en l'annex I del RGLCAP de 12 d'octubre 2001
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres, no comunitàries, s'ha d'acreditar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admeti la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de l'esmentada Llei, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe relatiu a la reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord de Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Solvència:

- Els empresaris estrangers, hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes que assenyala l'article 75 i 78 de la TRLCSP.

Submissió jurisdiccional:

- Els licitadors estrangers, tant persones físiques com jurídiques, han de presentar una declaració solemne de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directa o indirectament puguin derivar-se del contracte i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.



Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- Podran concórrer així mateix a la licitació, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquest objecte, d'acord amb els requisits de l'article 59 de la TRLCSP i article 24 del RGLCAP, que s'obligaran solidàriament davant l'Ens contractant.
- En aquest cas, cadascuna de les empreses participants de la unió acreditarà la seva personalitat i capacitat mitjançant la documentació que s'especifica en la clàusula 17, la participació de cada una d'elles en l'agrupació i la designació de la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, n'exercirà la plena representació amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que se'n derivin del contracte.
- Prèviament a la signatura del contracte, i en cas de resultar adjudicatari, hauran de formalitzar la unió d'empresaris en escriptura pública, així com el Número d'Identificació Fiscal de la mateixa i l'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- La durada de la unió temporal d'empresaris haurà de coincidir amb la del contracte fins que aquest s'extingeixi.
- La garantia, si resulta exigible, es podrà constituir per una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en el seu conjunt es garanteixi la quantia requerida i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal d'empresaris.
- Si els licitadors estan inscrits en el Registre de Proveïdors de la Generalitat de Catalunya o de l'Ajuntament de Barcelona, no els caldrà presentar les escriptures de constitució, modificació i d'apoderament, i només hauran de presentar la fitxa oberta en el Negociat de Contractació de PAM, S.L., o el certificat amb el seu contingut emès pels registres corresponents abans esmentats, amb una declaració responsable del representant conforme la documentació que consta manté la seva vigència.

SOBRE Núm. 2. Proposició econòmica i tècnica:

Contindrà la proposició econòmica signada pel licitador o persona que el representi.



No seran admeses les ofertes:

Presentació de l'oferta econòmica en el sobre núm. 1

Presentació de forma simultània per una mateixa empresa o un empresari individual.

Presentació en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin, hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.

No estar signat el document que conté l'oferta econòmica per el/s corresponent/s representant/s.

No concorda amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre núm. 1.

Variar substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixen conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

Excedir del pressupost de licitació.

La documentació justificativa de la proposició que s'ha d'incloure en el sobre 2, ha de figurar exclusivament dins del corresponent sobre i s'haurà de mantenir degudament secreta fins al moment d'obertura d'aquest en acte públic, d'acord amb l'establert en l'art. 145 del TRLCSP. Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions en el sobre 1, l'empresa quedarà exclosa.

A més s'haurà d'adjuntar una descripció detallada que inclogui totes les característiques tècniques descrites en el Plec de prescripcions tècniques, a fi de valorar les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

Es presentarà l'oferta per duplicat, indicant en aquest sobre "original" i "còpia", incloent-hi suport informàtic (CD, DVD, PENDRIVE) amb fitxers de format estàndard (pdf, open office, microsoft office, autocad, etc.)

Ciàusula 18. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President:
 - Gerent
- Vocals:
 - Responsable d'Economia i Finances
 - Director del CAP VILA OLIMPICA
 - Directora de Relacions Laborals i Comunicació.
 - Responsable de Compres i Serveis de PAM, S.L.
- Secretari:
 - El responsable de Compres i Serveis del PAM, S.L., que aixecarà Acta de les Sessions.



Clàusula 19. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT: BAREM

Els criteris d'adjudicació del contracte seran els inclosos en el Barem següent:

CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA

PREU (57 punts)

Ponderant aquests 57 punts en:

Oferta econòmica, segons la formula següents:

Valoració preu:

Vp: Valoració màxima preu

Pm: Preu menor ofertat

Pe: Preu ofertat per l'empresa

$Vp \times Pm / Pe = \text{Valoració preu.}$

CRITERIS D'APRECIACIÓ SUBJETIVA

MITJANS DE NETEJA (30 punts):

Ponderat aquests 30 punts en:

8 punts pel projecte de treball i organització del servei.

Es valorarà la proposta del projecte de treball i organització del servei presentat en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen el projecte de treball i organització del servei més complet y desenvolupat i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels projectes de treball i organització del servei presentats.

6 punts per la qualitat i grau de mecanització de la neteja.

Es valorarà la proposta de la qualitat i grau de mecanització de la neteja presentada en -- punts: En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen una proposta de la qualitat i grau de mecanització de la neteja més completa y desenvolupada i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta de les ofertes presentades.

5 punts pel programa de formació del personal.

Es valorarà la proposta del programa de formació del personal en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen el programa de formació del personal més complet i desenvolupat i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels programes de formació del personal presentats.

**4 punts al sistema d'avaluació dels procediments de neteja.**

Es valorarà la proposta al sistema d'avaluació dels procediments de neteja en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen un sistema d'avaluació dels procediments de neteja més complets i desenvolupats i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels sistemes d'avaluació dels procediments de neteja presentats.

5 punts al pla d'atenció i gestió d'incidències.

Es valorarà la proposta del pla d'atenció i gestió d'incidències en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen un pla d'atenció i gestió d'incidències més complet i desenvolupat i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels plans d'atenció i gestió d'incidències presentats.

2 punts a la capacitat dels caps intermedis.

Es valorarà la proposta de la capacitat dels caps intermedis en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts aquelles ofertes que ofereixen el quadre més complet i qualificat, titulació, experiència, formació i experiència en el sector hospitalari. Donar -- punt aquelles ofertes que ofereixen el quadre amb qualificació de titulació, experiència, formació i experiència que no sigui del sector hospitalari i a les ofertes que no presentin cap quadre, se'ls hi donaran 0 punts.

GARANTIES DE LA NETEJA (13 punts):

Ponderat aquests 13 punts en:

4 punts al programa de control de qualitat Bacteriològic.

Es valorarà la proposta del programa control de qualitat Bacteriològic en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen un programa control de qualitat Bacteriològic més desenvolupat i adequat al projecte i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels programes control de qualitat Bacteriològics presentats.

6 punts a les freqüències de controls de qualitat Bacteriològic.

Es valorarà la proposta de les freqüències de controls de qualitat Bacteriològic en -- punts, en aquesta valoració el que es pretén és donar:

6 punts si es fan 6 o més controls bacteriològics / any.

4 punts si es fan 5 controls bacteriològics / any.

2 punts si es fan 4 controls bacteriològics / any.

0 punts si es fan menys de 4 controls bacteriològics / any.



3 punts al pla de qualitat de la neteja.

Es valorarà la proposta del pla de qualitat de la neteja en -- punts. En aquesta valoració el que es pretén és donar -- punts màxim a aquelles ofertes que ofereixen un pla de qualitat de la neteja ben desenvolupat, definit i complet, i per comparació una puntuació inversament proporcional a la resta dels plans de qualitat de la neteja.

Clàusula 20. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT

1. Sessió privada

Un cop finalitzat el termini per a la presentació de proposicions, la Mesa de Contractació es reunirà en sessió privada i el president ordenarà l'obertura del sobre núm. 1 de documentació personal.

En primer lloc, la Mesa comprovarà si cadascun dels concursants aconsegueix les condicions exigides per prendre part en el procediment obert. La documentació personal incompleta que podrà ser subsanada, a criteri de la Mesa, haurà de ser completada pel concursant en el termini de tres dies hàbils de conformitat amb l'art. 81 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2. Sessió pública

La Mesa de Contractació es reunirà en sessió pública en el lloc, dia i hora assenyalats a l'anunci de la convocatòria del procediment obert.

En primer lloc, el president de la Mesa comunicarà als assistents quins són els concursants admesos i quins els exclosos de la licitació, expressant en el segon cas, els motius de la seva exclusió.

A continuació, es procedirà a l'obertura de les proposicions econòmiques i a la lectura d'aquestes en veu alta.

En l'acte d'obertura es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats.

Els licitadors assistents a l'acte públic podran fer les manifestacions que creguin oportunes per a la defensa dels seus interessos i demanar al president de la Mesa de Contractació tots els aclariments, manifestacions i propostes que convinguin al seu dret.

Aquestes manifestacions quedaran reflectides a l'Acta que aixequi el secretari de la Mesa, en la qual es farà constar el desenvolupament de la sessió.



Clàusula 21. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació analitzarà les propostes i elevarà a l'òrgan de contractació competent, la seva proposta d'adjudicació provisional del contracte, juntament amb tota la documentació següent: :

- Les proposicions i la documentació complementària dels concursants admesos.
- Les actes de les sessions públiques i privades celebrades.
- Els informes jurídics i tècnics que s'hagin emès per escrit.
- Els escrits i al·legacions formulats pels concursants.

La Mesa de Contractació podrà qualificar les proposicions econòmiques com a desproporcionades o temeràries quan la consideració global de la proposta d'execució per l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior en més del 10% de la mitjana de les proposicions presentades.

Per la valoració de les ofertes com desproporcionades, la Mesa de Contractació podrà considerar la relació entre solvència de l'empresa i l'oferta presentada (art. 85.6 del RLCAP). En aquest cas es requerirà sol·licitud prèvia d'informació a tots els licitadors que, suposadament, hi estiguin compresos, així com una justificació de la viabilitat de l'execució del contracte amb el preu proposat i també l'assessorament tècnic del servei corresponent (art. 136 de la LCSP).

Si la justificació de l'empresa a judici de la Mesa de Contractació i a la vista de l'esmentat informe no fos suficient, la proposta serà rebutjada i acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició més avantatjosa d'acord amb l'ordre que hagin sigut classificades de conformitat amb l'art. 151 del TRLCSP.

Clàusula 22. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT I ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA

L'òrgan de contractació competent, a la vista del proposat per la Mesa de Contractació adoptarà alguna de les següents resolucions:

- Declarar desert el procediment obert, amb resolució motivada.
- Anul·lar les actuacions de la Mesa i fer-les tornar enrere, en el moment que s'hagués incorregut en defecte de forma que les viciï de nul·litat.
- Adjudicar provisionalment el procediment obert al licitador o licitadors que presentin les proposicions més avantatjoses de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia de l'obertura de les proposicions.



L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada que haurà de notificar-se als licitadors i publicar-se en un diari oficial, o en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, essent d'aplicació el previst a l'article 137 de la LCSP en quant a la informació que se'ls haurà de facilitar.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que passin quinze dies hàbils, comptats des del dia següent que es publiqui aquesta en un diari oficial, o en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Durant aquest període, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa assenyalada a la clàusula 23 d'aquest Plec i constituir la garantia corresponent.

Una vegada aportada la documentació abans esmentada i constituïda la garantia definitiva, en el cas d'ésser exigible, l'adjudicació definitiva s'efectuarà dins dels deu dies hàbils següents a aquell en que finalitzi el termini abans esmentat.

Clàusula 23. COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

Una vegada efectuada l'adjudicació provisional, l'adjudicatari haurà de presentar en un termini màxim de deu dies hàbils comptats a partir de la seva publicació en el perfil del contractant, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la documentació següent:

- 1) Document acreditatiu de l'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, relatiu a les activitats objecte del procediment obert i, en el seu cas, de l'últim rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable conforme no s'ha donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
- 2) Certificat positiu de l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- 3) Certificació expedida per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- 4) Certificació actualitzada i lliurada per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, quan l'empresa tingui la seu o una delegació a la ciutat de Barcelona.



- 5) Certificació actualitzada i lliurada pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original pel Negociat de Contractació del PAM, S.L..

Clàusula 24. NOTIFICACIÓ

La resolució del procediment obert serà notificada per escrit a l'adjudicatari, assenyalant-li l'import que li correspon abonar a PAM, S.L. pel pagament de les despeses dels anuncis publicats.

Així mateix, serà notificada als participants en la licitació i serà publicada de conformitat amb l'article 151 de la TRLCSP. Així mateix es publicarà en el perfil del contractant de PAM, S.L., en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en contractes superiors a 100.000,00 € (iva exclòs), en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Butlletí Oficial de l'Estat en els contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Clàusula 25. GARANTIES DEL CONTRACTE

Garantia provisional

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix l'obligació de constituir garantia provisional.

Garantia definitiva

Serà condició indispensable per a la formalització del contracte que l'adjudicatari hagi constituït en el termini de deu dies hàbils, comptats des del dia següent en què es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant, la garantia definitiva, consistent en el 5% del pressupost d'adjudicació, l'IVA exclòs, en garantia de l'exacte compliment de les obligacions que assumeix, d'acord amb l'article 95 del TRLCSP.



La garantia podrà constituir-se en metàl·lic (ingressat al compte del PAM, S.L.), valors públics o privats, en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució, a dipositar a les oficines de PAM,S.L. (c/ Viladomat, 127 , 2^a planta).

En els avals haurà de constar la legitimació de signatures per part de notari o per fedatari públic.

La garantia respondrà de:

1. Les penalitats imposades al contractista segons l'art. 212 de la TRLCSP.
2. Les obligacions derivades del contracte, les despeses originades al PAM, S.L. per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats al PAM, S.L. amb motiu de l'execució del contracte o en cas d'incompliment imputable al contractista, quan no es determini la resolució del contracte.
3. La incautació, en cas de resolució del contracte, segons el que disposa el TRLCSP.

En els supòsits previstos en els apartats 1 i 2 anteriors, el contractista està obligat a reposar o ampliar la garantia dipositada, en el termini màxim de quinze dies hàbils des de l'execució, en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

Clàusula 26. INCOMPLIMENT O DEMORA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista està obligat al exacte compliment de les prestacions objecte del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització.

Quan el contractista per causes a ell imputables hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total de contractació, PAM, S.L. podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries, segons el que estableix el l'art. 112 del TRLCSP.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per què pugui formular al·legacions que consideri oportunes i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat del contracte en els termes de l'article 100 del TRLCSP.



Com a mesura cautelar, PAM, S.L. en cas d'incompliment del contracte, podrà retardar el pagament dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

Clàusula 27. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari queda obligat a formalitzar el corresponent contracte en el termini de 15 dies hàbils següents a la data de la notificació de l'adjudicació definitiva, de conformitat amb l'art. 212 del TRLCSP, havent-ne efectuat prèviament la constitució de la garantia definitiva corresponent.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per acudir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

Clàusula 28. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa que resulti adjudicatària guardarà la màxima confidencialitat sobre les dades de què tinguin coneixement per raó de l'execució del contracte, responsabilitzant-se que el seu personal compleixi aquesta obligació.

L'empresa es compromet:

1. No aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés en l'exercici de les funcions que li han estat encarregades amb finalitats diferents a les d'aquest contracte.
2. No cedir les dades ni revelar-les a terceres persones.
3. Un cop complerta la prestació contractual, els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de destruir-se o retornar-se al contractant. No procedeix la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació, en aquest cas l'empresa conservarà degudament aquestes dades bloquejades mentre poguessin derivar-se'n responsabilitats.
4. En qualsevol cas, l'accés i tractament de les dades està sotmès a les mesures de seguretat de la normativa en protecció de dades.
5. El personal que tingui accés als recursos del sistema d'informació del responsable del fitxer es troba subjecte al compliment de les mesures de seguretat del document de seguretat del contractant.
6. Quan el servei prestat per l'empresa sigui en els seus locals, cal que elabori el corresponent document de seguretat, identificant el tractament i responsable, així com incorporant les mesures de seguretat requerides.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei, serà causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.



Clàusula 29. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

Un cop transcorregut el període de prestació dels serveis a plena satisfacció de l'Institut i sempre amb l'informe favorable del Gerent de PAM, S.L., es procedirà per part del Departament de Compres i Serveis de PAM, S.L. a la devolució de la fiança de conformitat amb el previst a l'article 102 del TRLCSP.

Si durant el termini de garantia s'aprecien vicis o defectes, es procedirà conforme a l'art. 298 del TRLCSP.

Clàusula 30. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP i les que s'especifiquen a continuació:

- El mutu acord entre les parts
- La voluntat d'una de les parts, comunicant-ho a l'altra amb dos mesos d'antelació.
- Causes d'ordre públic o de força major que ho aconsellin.
- Incompliment greu de la normativa de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, prèvia reiteració del seu compliment.
- Incompliment de les clàusules del contracte.

La resolució del contracte produirà els efectes legalment establerts als articles 225 i 309 de la TRLCSP.

La resolució del contracte per motius imputables a l'adjudicatari, ocasionarà la pèrdua de la fiança, sense que això eximeixi al mateix del compliment de les seves obligacions.

GERÈNCIA

SECRETÀRI de MESA

Barcelona, 7 de març de 2014